

Informationen zur Auftragsvergabe an IF Content-Services & Consulting

Wie Sie uns erreichen:

IF Content-Services & Consulting
S-Communication Services GmbH
Oststraße 10
40211 Düsseldorf

E-Mail: content-services@s-communication.de
Tel: +49 211 159 240-89
Fax: +49 211 159 240-90

Im IF-Wissen finden Sie immer aktuelle Informationen und Hinweise rund um die Internet-Filiale: [IF-Wissen – Wichtiges rund ums IF-CMS](#)

Alle zentralen Inhalte der Infomails finden Sie unter:
[Internet-Filiale - Sparkasse Musterstadt - Zentrale Demo-Seite \(if-einblick.de\)](#)

Die [Infomail-Datenbank](#):
Die hierfür notwendigen Zugangsdaten erhalten Sie per E-Mail an:
internet-filiale@s-communication.de

Auftragserteilung per Jira-Ticket:

Für alle Arten von Aufträgen:

- Nutzen Sie hierfür bitte unser Ticket-System JIRA:
<https://jira.sparkassen-finanzportal.de/servicedesk/customer/portal/7>
Hinweis: Eine Kurzanleitung zur Erstellung eines Tickets in Jira stellen wir Ihnen in einem separaten Dokument zur Verfügung.
- Sollten wir Ihnen noch keinen JIRA-Zugang eingerichtet haben, wenden Sie sich bitte an diese E-Mail-Adresse: content-services@s-communication.de

Änderung bestehender Inhalte:

Folgende Informationen benötigen wir von Ihnen:

- ✓ **Wo** (auf welcher Seite) soll eine Änderung vorgenommen werden?
Bsp.: Themenempfangsseite Girokonto
<https://sparkasse-musterstadt.de/de/home/privatkunden/girokonto.html>
- ✓ **Was** (welches Element) soll geändert werden?
(z.B. Opener, Produktkachel, Textbox, Icon-Box, Überschrift, etc.)
Bsp.: Produktkachel S-Girokonto Classic
- ✓ **Wie** soll die Änderung konkret aussehen?
(z.B. Überschrift ersetzen, Werte ändern, Bilder ersetzen, Texte einfügen, Dokumente verlinken, neu Content-Boxen einfügen oder alte Content-Boxen löschen, etc.) **Bsp.:** Einfügen: „Flexibel in der Filiale oder per Online-Banking“
- ✓ **Opener-Grafiken bei Erstellung neuer Seiten:** Bitte teilen Sie uns mit, ob Sie vererbte Grafiken nutzen möchten oder ob Sie eigene Grafiken bereitstellen, die wir entsprechend aufbereiten sollen. Sie haben ebenfalls die Möglichkeit eine Bildrecherche zu beauftragen.

Konditionsanpassungen:

Bitte senden Sie uns dazu eine Datei, die eindeutige Informationen zum Produkt, Privat- oder Firmenkunden, Produktrechner und der Zinsstaffel enthält.

IF-Auftrag:

Wir benötigen ein Dokument mit den gewünschten Feldern und entsprechenden Texten gemäß Beispiel:

Thema	Herkunft bisher	Tätigkeit	Einbindung bisher	Hinweise
Sparkassen-Kreditkarte MasterCard	Zentral	Bitte einbinden	Privatkunden/Konten und Karten/MasterCard	Abschluss mit Variante AKN, bisherige Bedingungen einbinden, Vorvertragliche Informationen ASF: OSPOSPXYZ

Weitere Informationen im IF-Wissen unter: [IF-Auftrag – IF-Wissen](#)

Info-Mail Bearbeitung:

Folgende Fragen helfen Ihnen bei der Beauftragung:

1. Sollen Module innerhalb der Punkte abonniert, aktualisiert oder beendet werden?
2. Wurden Individualisierungen vorgenommen, wenn ja, was gibt es zu beachten?
3. Sollen einzelne Inhalte aus den Modulen nicht übernommen oder abgeändert werden?
4. Falls mit einzelnen Modulen neue Content-Elemente bereitgestellt wurden und diese eingesetzt werden sollen, versehen Sie diese Module bitte mit einem Hinweis, an welche Stelle die Elemente platziert werden sollen.
5. Wünschen Sie ein **Workflow-Paket** für einzelne Punkte aus der Info-Mail, vermerken Sie dies bitte ebenfalls in Ihrem Auftrag.

Für eine beispielhafte Beauftragung einer Info-Mail, leiten Sie uns den Info-Mail-Text mit Ihren Anmerkungen zu den einzelnen Abschnitten weiter. Wichtig ist der Zugang zur Abonnementverwaltung. Dazu benötigen wir eine Erweiterung der Nutzerrechte, um die Rechte für das "IF-Abo".

Ein beispielhafter Auftrag könnte wie folgt aussehen:

Info-Mail XX/20XX

1. Bereich „Service“

1.1 Bereitstellung des OSPlus-NEO Prozesses „Adressdaten pflegen“ >> nicht im Einsatz

1.2 Modul „S-App“ >> bitte aktualisieren, umsetzen und Teaser-Kachel auf „Internationales Geschäft“ einsetzen.

1.3 Modul „paydirekt“ >> bitte neu abonnieren und Teaser auf der Homepage an dritter Stelle integrieren, dafür S-Dispositionskredit herausnehmen.

1.4 IF-Auftrag „Steuerbescheinigung anfordern“ >> umsetzen

2. Aktualisierung des Themenbereichs „Girokonten“ und des Moduls „S-Geschäftsgirokonto“ >> unter Beibehaltung unserer Individualisierungen aktualisieren und anpassen.